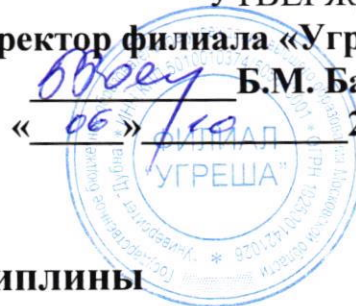


государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Университет «Дубна»  
(Филиал «Угреша»)

Кафедра гуманитарного и междисциплинарно-системного образования

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала «Угреша»  
*Б.М. Балоян*  
« *06* » *11* 2017г.



**Рабочая программа дисциплины**  
**Правоведение**

*Направление подготовки*

**09.03.02– «Информационные системы и технологии»**

**Профиль: «Информационные технологии в логистике»**

**набор 2016 года**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

Форма обучения

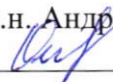
**Очная**

**Курс (семестр):**

**4 курс, 7 семестр**

г. Дзержинский  
2017 г.


Преподаватель Кафедры гуманитарного и междисциплинарно-системного образования:  
к.ю.н. Андрианова В.В.

/  /


Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02– «Информационные системы и технологии»

Программа рассмотрена на заседании кафедры Гуманитарного и междисциплинарно-системного образования

Протокол заседания № 01 от « 03 » 10 2017 г.


И. о. заведующего кафедрой к. ф.-м. н., доц. /  / Лазарева В.Б.  
(подпись) (Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО

И. о. заведующего выпускающей кафедрой д. ф.-м. н., проф. /  Петрушко И.М.  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Библиотекарь /  / Олексюк А.В./

Эксперт:

Ильищенко К.В. к.т.н. и.д. ФГУП «Физат. Союз»   
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О, место работы, должность)

« 06 » 10 201 7 г.

Подпись удостоверяю



## Оглавление

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....	4
2. Объекты профессиональной деятельности при изучении дисциплины.....	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата:.....	4
4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).....	5
5. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий .....	6
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
7.1. Методические указания к лекционным занятиям .....	11
7.2. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся. ....	11
8. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения .....	12
8.1. Содержание лекционного курса.....	12
9. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение». ....	20
9.1. Описание шкал оценивания.....	23
9.2. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
10. Ресурсное обеспечение .....	26
10.1. Основная литература.....	26
10.2. Дополнительная литература и нормативно-правовые акты.....	27
10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	28
10.4. Электронно-библиотечные системы (ЭБС) и БД.....	28
10.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	28
11. Язык преподавания.....	28