

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»
(Филиал «Угреша»)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала «Угреша»
Б.М. Балоян
«Угреша» 2017г.



Рабочая программа дисциплины
Деловые коммуникации

Направление подготовки
38.03.02– «Менеджмент»

Профиль: «Логистика»
набор 2014 года

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
заочная

г. Дзержинский
2017 г.

Преподаватель:

к.э. н. Алексеева Н.В.,

кафедра Менеджмента /  /

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02– «Менеджмент»

Программа рассмотрена на заседании кафедры Менеджмента

Протокол заседания № 1 от «10» 10 2017 г.

И.о. заведующего кафедрой к.э.н., доцент /  / Усова Т.В./

Зав. Библиотекой /  / Олексюк А.В./

Эксперт Жук В.П., президент «Союз Торгово-Промышленная Палата г.Дзержинский»

М.П.



Оглавление

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Объекты профессиональной деятельности при изучении дисциплины.....	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	5
5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий.....	7
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).....	11
7.1. Методические указания к лекционным, практическим занятиям и семинарам	11
7.2. Методические указания для преподавателя	12
7.3. Тематика семинарских занятий:	16
7.4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.....	17
8. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения.....	18
9. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	18
9.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования.....	18
9.2. Планируемые результаты обучения (знания, умения, владения), характеризующих этапы формирования компетенций, и критериев их оценивания	19
9.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующие этапы формирования компетенции и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.....	31
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	33
10. Ресурсное обеспечение.....	34
Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	34
11. Язык преподавания.....	37