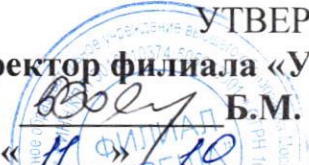


Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»
(Филиал «Угреша»)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала «Угреша»
Б.М. Балоян
« 11 » / 10 2017г.



**Фонд оценочных средств
Для итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Направление подготовки
38.03.02– «Менеджмент»

Профиль: «Логистика»
набор 2014 года

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
очная

г. Дзержинский
2017 г.

Преподаватель:

к.э. н. Ромашова Е.А.,

к.э. н. Рязанова Т.В.

к.э. н. Усова Т.В.

кафедра Менеджмента /

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02– «Менеджмент»

Программа рассмотрена на заседании кафедры Менеджмента

Протокол заседания № 1 от «10» 10 2017 г.

И.о. заведующего кафедрой к.э.н., доцент / _____ / Усова Т.В./

/ Зав. Библиотекой / ОА / Олексюк А.В./

Эксперт Жук В.П., президент «Союз Торгово-Промышленная Палата г.Дзержинский»

М.П.



Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)